

PM03.001.1.2014

REGULAMIN
RADY RODZICÓW
PRZEDSZKOŁA MIEJSKIEGO NR 3
W TORUNIU
(tekst jednolity)

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	Postanowienia ogólne	3
ROZDZIAŁ II	Skład Rady Rodziców, zasady organizacji Rady Rodziców (szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych i ich przedstawicieli do Rady Rodziców)	3
ROZDZIAŁ III	Wewnętrzna struktura i tryb pracy Rady Rodziców	4
ROZDZIAŁ IV	Zadania i kompetencje Rady Rodziców	6
ROZDZIAŁ V	Zadania organów wewnętrznych Rady Rodziców	8
ROZDZIAŁ VI	Zasady działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców	9
ROZDZIAŁ VII	Postanowienia końcowe	11
WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH	12

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców jest społecznym organem działającym w ramach systemu oświaty.
2. Rada Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu działa na podstawie art. 53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity ustawy: Dz. U. z 2004 r., poz. 642 z późn. zm.), odpowiednich przepisów ustawy – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz Statutu Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu z dnia 28 sierpnia 2014 r. (tekst jednolity).
3. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do tutejszego Przedszkola.
4. Działanie Rady Rodziców w Przedszkolu jest obowiązkowe.
5. Rada Rodziców działa poprzez zebrania oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
6. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie interesów rodziców dzieci – wychowanków Przedszkola, poprzez podejmowanie działań, jako organu Przedszkola, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Przedszkola oraz niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ II

Skład Rady Rodziców, zasady organizacji Rady Rodziców (szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych oraz ich przedstawicieli do Rady Rodziców)

§ 2

1. **W skład Rady Rodziców wchodzi** - przewodniczący Rady Oddziałowej z każdego oddziału przedszkolnego, wybrany w głosowaniu tajnym, przez zebranie rodziców dzieci każdego oddziału przedszkolnego;
 - 1) Rada Oddziałowa składa się z trojga rodziców, z tzw. „Trójki Oddziałowej” /z każdej grupy dzieci/.
2. **Członkowie Rad Oddziałowych wybierani są** każdego roku szkolnego na pierwszym (we wrześniu) zebraniu rodziców każdego oddziału:

3. Zebranie, o którym mowa w ust. 2, prowadzi nauczyciel z danego oddziału dzieci jako przewodniczący zebrania;
 - 1) nauczyciele poszczególnych oddziałów dzieci zapoznają uczestniczących w zebraniu rodziców z zasadami wyborów do Rady Rodziców określonymi w Regulaminie,
 - 2) dla przeprowadzenia tajnych wyborów zebranie wybiera Komisję Skrutacyjną w składzie co najmniej 2 osób,
 - 3) w celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna sprawdza karty przygotowane do głosowania, rozdaje je rodzicom uczestniczącym w zebraniu, zbiera je, liczy głosy i podaje głośno wyniki głosowania,
 - 4) w wyborach jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic (lub prawny opiekun dziecka).
4. Kandydatów do Rad Oddziałowych, tzw. „trójek oddziałowych”, (co najmniej 3 osoby), za ich zgodą, zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu rodziców. Dopuszcza się wybranie kandydatów spośród rodziców nieobecnych na zebraniu, którzy wcześniej złożyli deklaracje do pracy w charakterze członka Rady.
5. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeżeli na liście do głosowania głosujący wskazał:
 - 1) 1 kandydata w przypadku zgłoszonych 3 kandydatów,
 - 2) 2 kandydatów w przypadku zgłoszonych 4 i więcej kandydatów.
6. Osoba, która uzyskała największą liczbę głosów obejmuje funkcję Przedstawiciela Rady Oddziałowej w składzie Rady Rodziców Przedszkola i jednocześnie funkcję Przewodniczącego „Trójki Oddziałowej”. Kolejne dwie osoby z najwyższą liczbą głosów obejmują funkcje członków „Trójki Oddziałowej”. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów (o której mowa wyżej), przeprowadza się głosowanie ponowne dla tych kandydatów.
7. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zebranie rodziców dzieci oddziału przedszkolnego.
8. Nauczyciele powierzonego im oddziału dzieci zobowiązani są pisemnie powiadomić Dyrektora Przedszkola o wynikach wyborów w kolejnym dniu roboczym, po zebraniu.

ROZDZIAŁ III

Wewnętrzna struktura i tryb pracy Rady Rodziców

§ 3

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, zwany dalej Regulaminem, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady,
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców oraz przedstawicieli do Rad Oddziałowych.

§ 4

1. Rada Rodziców spośród swoich członków, każdego roku szkolnego na pierwszym (odbywającym się we wrześniu) zebraniu wybiera, w głosowaniu jawnym:
 - 1) Prezydium Rady Rodziców (spośród Przewodniczących Rad Oddziałowych);
 - 2) Komisję Rewizyjną Rady Rodziców (spośród wszystkich członków wchodzących w skład „Trójek Oddziałowych”).
2. W skład Prezydium Rady Rodziców wchodzi:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Wiceprzewodniczący,
 - 3) Sekretarz,
 - 4) Skarbnik – funkcję tę Rada Rodziców może powierzyć osobie spoza Rady, która uczestniczy w zebraniach tylko z głosem doradczym.
3. W skład Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców wchodzi co najmniej dwie osoby:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Sekretarz.
4. Przedstawiciele Rady Rodziców pełniący funkcje wymienione w **ust. 2** nie mogą pełnić funkcji członków Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.

§ 5

1. Rada Rodziców działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Rad Oddziałowych, Komisji Rewizyjnej lub Dyrektora Przedszkola;
 - 1) pierwsze w roku szkolnym zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Przedszkola.
3. Do udziału w posiedzeniach Rady Rodziców mogą być zapraszane przez Przewodniczącego lub na wniosek Rady, inne osoby z głosem doradczym - w tym Dyrektor Przedszkola, członkowie Rad oddziałowych, członkowie Rady Pedagogicznej, Skarbnik.
4. Zebrania Rady Rodziców odbywają się, co najmniej trzy razy w roku szkolnym oraz w miarę bieżących potrzeb.

5. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane przez Sekretarza.
6. Uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej 3/4 członków Rady.
7. W przypadku uchwały niezgodnej z przepisami prawa lub interesem Przedszkola – Dyrektor Przedszkola wstrzymuje jej wykonanie.
8. W przypadku niemożności uczestnictwa w posiedzeniu Rady Rodziców osoby, o której mowa w § 2, ust.1, może zastąpić ją upoważniony członek Rady Oddziałowej danego oddziału przedszkolnego, z którego pochodzi nieobecna osoba, z zachowaniem prawa głosu.
9. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

ROZDZIAŁ IV

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 6

1. **Zadania Rady Rodziców:**

- 1) Pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji statutowych celów i zadań Przedszkola.
- 2) Współdziałanie z Przedszkolem w celu ujednoczenia oddziaływań na dzieci przez rodzinę i przedszkole.
- 3) Inicjowanie i prowadzenie wszelkich działań sprzyjających partnerskim kontaktom pomiędzy rodzicami i nauczycielami, opartych na wzajemnym szacunku, otwartości, zaufaniu i wspólnej trosce o dobro dziecka.
- 4) Prezentowanie wobec Dyrektora Przedszkola i Rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności Przedszkola.
- 5) Wyrażanie opinii na temat funkcjonowania Przedszkola do organu prowadzącego i nadzorującego z inicjatywy własnej oraz na życzenie wymienionych organów.
- 6) Ochrona zbiorowych praw rodziców i zapewnienie im rzeczywistego wpływu na działalność Przedszkola oraz partnerskiego i podmiotowego traktowania przez pozostałe organa Przedszkola.
- 7) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i ustalanie zasad ich wydatkowania.
- 8) Pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Przedszkola.

- 9) Organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Przedszkola w celu poprawy jakości jego pracy.
- 10) Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla potrzeb Przedszkola, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą.

§ 7

Kompetencje Rady Rodziców:

1. Uchwalanie:
 - 1) własnego regulaminu,
 - 2) w porozumieniu z radą pedagogiczną Przedszkola:
 - a) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców,
 - b) systemu wychowawczego Przedszkola, obejmującego treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci, realizowanego przez nauczycieli we współpracy z rodzicami.
2. Opracowanie rocznego planu finansowo-gospodarczego Rady.
3. Gromadzenie funduszy w celu wspierania działalności statutowej Przedszkola :
 - 1) z dobrowolnych składek rodziców,
 - 2) z innych źródeł, np. z wpłat instytucji państwowych, organizacji społecznych i innych podmiotów,
 - 3) ze źródeł, z których pozyskanie dodatkowych funduszy nie narusza obowiązujących przepisów prawa oraz nie posiada znamion działalności gospodarczej.
4. Opiniowanie:
 - 1) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania dzieci w Przedszkolu w przypadku stwierdzenia niedostatecznych efektów kształcenia i wychowania przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
 - 2) projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola,
 - 3) pracy nauczyciela (wyrażonej na piśmie) ubiegającego się o stopień awansu zawodowego po zakończeniu przez niego stażu (Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Dyrektora Przedszkola, zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Nie przedstawienie opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania).
5. Wnioskowanie o zmiany w Statucie Przedszkola.

6. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Przedszkola, organu prowadzącego Przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Przedszkola;
7. Typowanie:
 - 1) jednego przedstawiciela do Komisji Konkursowej na stanowisko Dyrektora Przedszkola na wniosek organu prowadzącego Przedszkole:
 - a) Rada Rodziców wybiera przez zebranie Rady jednego przedstawiciela do Komisji Konkursowej spośród członków Rady uczestniczących w zebraniu,
 - b) zebranie zwołuje i prowadzi przewodniczący Rady,
 - c) kandydatów na przedstawicieli do Komisji Konkursowej zgłaszają członkowie uczestniczący w zebraniu,
 - d) wybór przedstawiciela do Komisji następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym,
 - e) decyzję dotyczącą wyboru przedstawicieli, w formie uchwały, Rada dołącza do protokołu z zebrania,
 - f) przebieg zebrania protokołuje Sekretarz Rady, który jest odpowiedzialny za sformułowanie treści protokołu zgodnie z przebiegiem spotkania.
 - 2) jednego przedstawiciela do zespołu oceniającego, powołanego przez właściwy organ, w przypadku złożenia odwołania od oceny pracy przez ocenianego nauczyciela w sposób określony w ust. 7,
 - 3) jednego przedstawiciela do zespołu oceniającego, powołanego przez organ prowadzący Przedszkole, w przypadku złożenia wniosku Dyrektora Przedszkola o ponowne ustalenie oceny jego pracy w sposób określony w ust. 7.
8. Rady rodziców mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając zasady i zakres współpracy.

ROZDZIAŁ V

Zadania organów wewnętrznych Rady Rodziców

§ 8

1. Zadania Prezydium Rady Rodziców:

- 1) wykonywanie wszystkich zadań i kompetencji określonych w § 6 i 7 Regulaminu,
- 2) kierowanie na bieżąco pracami Rady Rodziców, w tym gospodarką finansową Rady,
- 3) realizacja Preliminarza Rady Rodziców,
- 4) wykonywanie postanowień zawartych w uchwałach Rady Rodziców;
- 5) koordynacja prac Rad Oddziałowych,

- 6) zawieranie umów z osobami fizycznymi lub prowadzącymi działalność gospodarczą w celu realizacji zadań statutowych Przedszkola (np. umowa-zlecenie z osobą prowadzącą księgowość Rady) przez przewodniczącego Rady Rodziców jako upoważnionego reprezentanta Rady,
 - 7) reprezentacja Rady i ogółu rodziców wobec Dyrektora Przedszkola i innych organów Przedszkola oraz na zewnątrz.
2. Pracami Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców kieruje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

§ 9

Zadania Komisji Rewizyjnej:

1. Komisja Rewizyjna Rady Rodziców jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium Rady Rodziców.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Rady pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami;
 - 2) przedstawianie Radzie Rodziców informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli;
 - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego z działalności Rady Rodziców;
 - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.
3. Komisja Rewizyjna działa w składzie co najmniej 2 osób (Przewodniczącego i Sekretarza).
4. Członkowie zespołu kontrolnego mają prawo żądania od członków Prezydium Rady Rodziców, osób wykonujących usługi na rzecz Rady Rodziców składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są zobowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.
5. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół/sprawozdanie z którym zapoznaje Radę Rodziców.

ROZDZIAŁ VI

Zasady działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców

§ 10

1. Rada Rodziców prowadzi działalność finansową na podstawie księgi przychodów i rozchodów.

2. Fundusze gromadzone są ze składek rodziców oraz z dobrowolnych wpłat osób prawnych, fizycznych i instytucji oraz dochodów z innych źródeł.
3. Wysokość sugerowanej dobrowolnej miesięcznej składki rodziców ustala się większością (2/3) głosów na pierwszym (we wrześniu) zebraniu ogółu rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola.
4. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą lub niższą składkę od określonej w ust. 3.
5. Rodzice wpłacają zadeklarowaną kwotę jednorazowo (na cały rok szkolny), w odstępach półrocznych (roku szkolnego), kwartalnych lub miesięcznych na konto bankowe Rady Rodziców Przedszkola lub do Intendenta Przedszkola za pokwitowaniem.
6. Fundusze Rady Rodziców są przeznaczone na działalność statutową Przedszkola zgodnie ze sporządzonym preliminarzem na dany rok szkolny, który jest przyjmowany jako odrębna uchwała.

§ 11

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz, o którym mowa w §10, ust. 6 niniejszego regulaminu. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane.
2. Wnioski o wydatkowanie funduszy do prezydium Rady mogą składać:
 - 1) przewodniczący każdej trójki oddziałowej,
 - 2) dyrektor Przedszkola,
 - 3) członkowie prezydium Rady Rodziców,
 - 4) rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola.
3. Decyzje o wydatkowaniu środków Rady podejmuje prezydium Rady:
 - 1) prezydium może decydować o wydatkach tylko w granicach sum określonych w planie finansowym (plus 10%),
 - 2) o wydatkach do 500 zł. może decydować sam przewodniczący Rady; do 1000 zł. – prezydium Rady, a powyżej 1000 zł. – cała Rada Rodziców,
 - 3) o każdym wydatku cała rada jest informowana drogą e-mailową,
 - 4) informacje o wydatkach Rady Rodziców zamieszcza się w „Kąciku dla Rodziców” 2 razy w roku szkolnym, tj. w styczniu i czerwcu.
4. Fundusze Rady mogą być przeznaczone na:
 - 1) dofinansowanie lub sfinansowanie wyjazdu dzieci,
 - 2) nagrody na koniec roku oraz upominki dla dzieci odchodzących do szkoły,
 - 3) zakup zabawek, środków dydaktycznych, wyposażenia Przedszkola i placu zabaw,

- nagród i upominków dla dzieci,
- 4) organizację teatrzyków, koncertów, wycieczek, imprez okolicznościowych i innych wynikających z planu pracy Przedszkola,
 - 5) konsultacje ze specjalistami,
 - 6) warsztaty szkoleniowe dla rodziców,
 - 7) inne - zgodne z działalnością statutową Przedszkola.
5. W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
 6. W przypadku wydatkowanych środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

§ 12

1. Sprawy nie uregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada Rodziców, w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu z dnia 17 października 2013 r.
2. Niniejszy Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 43/45, został przyjęty uchwałą nr 2/2014/2015 w dniu 30 września 2014 r.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, tj. 30.09. 2014 r.

Przewodniczący Rady Rodziców

**WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ OPRACOWANIA
REGULAMINU RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 3 W TORUNIU**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., poz. 642 z późn. zm.)
2. Statut Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu ul. Skłodowskiej-Curie 43/45 z dnia 31 sierpnia 2015 r.
3. Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 3 w Toruniu ul. Skłodowskiej-Curie 43/45 z dnia 17 października 2013 r.